




Så här använder du handboken





I denna handbok beskrivs steg för steg hur du ansöker om en licens för EU-miljömärket i enlighet med gällande krav. Följande symboler används genomgående:

	= Viktig information.
	= Förtydligande av en central punkt.
	= Dokumentation som krävs för att kontrollera att kriterierna är uppfyllda, inbegripet länkar till intyg där så behövs.

Handboken är upplagd på följande sätt:

Del A: Allmän information – information om EU-miljömärket (inbegripet en sammanfattning av kriterierna), beskrivning av ansökningsförfarandet, och svar på de vanligaste frågorna i samband med en ansökan.

Del B: Bedömning och kontroll av produkten – beskrivning av de kriterier för en specifik produktgrupp som anges i kommissionens beslut. Här är ett exempel:

Produktgruppskriterium	3(c) Adhesion
Viktig information	Pigmented masonry primers for exterior uses shall score a pass in the EN 24624 (ISO 4624) pull-off test where the cohesive strength of the substrate is less than the adhesive strength of the paint, otherwise the adhesion of the paint must be in excess of a pass value of 1,5MPa. Floor coatings, floor paints, floor undercoats, interior masonry primers, metal and wood undercoats shall score 2 or less in the EN 2409 test for adhesion.
Förtydligande av en central punkt i kriteriet	 Transparent primers are not included in this requirement. The applicant shall evaluate the primer and/or finish alone, or both applied together. When testing the finish alone this shall be considered the worst case scenario concerning adhesion.
Beskrivning av den dokumentation som krävs för ansökan för att visa att kriteriet är uppfyllt, inbegripet en länk till en mall för intyget	 Interpretation of criterion: <i>The important adhesion characteristics here are for a 'system' that would be applied by a user. If a finish, that requires a recommended primer, is being assessed for the EU Ecolabel this 'system' should be tested (regardless of whether the primer is an EU Ecolabelled product). If the finish does not require a primer, only the finish should be tested. If it is the primer that is being assessed, the test should be performed on this paint only.</i>
	Required documentation for Assessment and verification: Adhesion <ul style="list-style-type: none"> The applicant shall provide a test report using the method EN ISO 2409 or EN 24624 (ISO 4624) as applicable. Template declaration: Adhesion

Del C: Ansökningsblankett – Ansökningsblanketten ska fyllas i av samtliga sökande.

Del D: Intyg – Intygen ska fyllas i som ett led i ansökningsförfarandet. När intygen fylls i ska de hänvisa till relevanta avsnitt i del B (bedömning och kontroll av produkten). Ett exempel på ett intyg visas nedan:



Användarhandbok för EU:s miljömärke
Del A: Allmänna uppgifter

Titel på och hänvisning till relevant kriterium

Intyg, inklusive avsnitt som ska fyllas i av sökanden och/eller leverantör(er)

Uppgifter som ska fyllas i av den person som ansvarar för intyget

Declaration: Criterion 2 – TiO₂ declaration of non/low use to be completed by the applicant

(Please complete if the paint or varnish contains less than 3.0% w/w TiO₂)

*As the manufacturer/importer/retailer for paints and varnishes that comply with the EU Ecolabel, I, the undersigned, _____(1) hereby declare that the product formulation contains **less than 3.0%** w/w of titanium dioxide.*

Signature of person bearing legal responsibility:

Position held

Date:

Company Stamp:



Läs hela handboken innan du fyller i och skickar in ansökningsblanketten eller annan dokumentation. Behöriga organ för EU-miljömärket kan förklara kriterierna för EU-miljömärket och ge dig vägledning om hur du sammanställer alla ansökningshandlingar.

Part A: Allmän information

1 Inledning

Denna handbok¹ är avsedd att hjälpa dig att ansöka om EU:-miljömärket. Den innehåller en sammanfattning av alla uppgifter, tester och dokumentation som krävs för att visa att kraven är uppfyllda.

Utgångspunkten för handboken är kommissionens beslut om fastställande av ekologiska kriterier för tilldelning av EU-miljömärket till en specifik produktgrupp. Kriterierna finns att läsa på följande webbplats:



<http://ec.europa.eu/environment/ecolabel/products-groups-and-criteria.html>



Läs kriteriedokumentet noggrant innan du fyller i ansökningsblanketten!

1.1 Kan min produkt tilldelas EU-miljömärket?

Information om vilken typ av produkter som produktgruppen omfattar finns i artikel 1 i kommissionens beslut om fastställande av ekologiska kriterier. Där anges också vilka produkter som inte kan tilldelas EU-miljömärket.

1.2 Kriteriernas syfte

EU-miljömärket är tänkt att bidra till att minimera en produkts miljöpåverkan ur ett livscykelperspektiv. Kriterierna har fastställts på nivåer som främjar produkter som har en reducerad total påverkan på miljön.

Gällande kriterier finns att läsa på följande webbplats:



<http://ec.europa.eu/environment/ecolabel/products-groups-and-criteria.html>



Har du redan en EU-miljömärkeslicens för en produkt och vill söka på nytt kan du i tabellen i [Tillägg 2](#) se vilka ändringar som gjorts mellan de gamla och de nya kriterierna.

¹ Handboken är endast avsedd som vägledning. Den har inte någon rättslig status och kan inte på något sätt ersätta kommissionens beslut eller relevant lagstiftning. Om tvivel föreligger i fråga om specifika punkter i handboken, vänd dig direkt till det behöriga nationella organet.



1.3 Vem kan ansöka om EU-miljömärket?

Tillverkare, importörer och tjänsteleverantörer kan lämna in ansökningar om EU-miljömärket. Handlare och återförsäljare kan också ansöka, men får endast lämna in ansökningar för produkter som saluförs under deras egna varumärken.

1.4 Hur ansöker jag?

Ansökan om EU-miljömärket görs via en enda ansökan som gäller hela Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES).

Varje land har en företrädare, ett så kallat behörigt organ, som bedömer ansökningarna. Var du ska lämna in din ansökan avgörs av i vilket EES-land produkten har sitt ursprung. Om din produkt har sitt ursprung utanför EES, ska du ansöka i det EES-land där produkten säljs (eller kommer att) säljas.

Alla EES-länder bedömer ansökningarna efter samma kriterier, men enskilda länder har något olika förfaranden och avgifter för handläggningen av ansökningarna. Kontaktuppgifter till varje medlemslands behöriga organ finns på följande webbplats:



<http://ec.europa.eu/environment/ecolabel/competent-bodies.html>

1.5 Vad omfattar en ansökan/ett avtal?

En ansökan om ett EU-miljömärke kan gälla en enda produkt eller en uppsättning produkter, oavsett hur många olika namn eller varumärken som används för samma produkt. Därför måste du i din ansökan ange samtliga handelsnamn eller tillverkarens interna referensnummer på de berörda produkterna. När det gäller en beredning måste alla kemiska ämnen och blandningar som används i produkten ingå i ansökan.

1.6 Hur gör jag för att utöka eller ändra min EU-miljömärkeslicens?

När EU-miljömärket har tilldelats och om du vill utöka förteckningen över de produkter som omfattas av licensen gäller följande villkor:

- Tillägg av nya interna tillverkarreferensnummer/handelsnamn som inte påverkar uppfyllandet av kriterierna: I detta fall ska relevant information skickas till det behöriga organet. Efter granskning, och om begäran godkänns, kommer det behöriga organet att utfärda ett reviderat tillstånd med de nya/kompletterande tillverkarreferensnumren/handelsnamnen tillagda.
- Tillägg eller ändring som gäller nya tekniska egenskaper som påverkar uppfyllandet av kriterierna (t.ex. nya råvaror): Dessa måste godkännas av det behöriga organet innan de får användas. En begäran om tillägg ska skickas till det behöriga organet tillsammans med all styrkande dokumentation som krävs enligt avsnittet *Bedömning och kontroll* för relevanta berörda kriterium/kriterier.



Användarhandbok för EU:s miljömarke

Del A: Allmänna uppgifter

- Tillägg eller byte av leverantörer: Varje ny leverantör ska godkännas av det behöriga organet. De ska då skicka in lämplig dokumentation som styrker att leverantörerna uppfyller kriterierna. Dessutom ska det behöriga organet få en uppdaterad förteckning över leverantörerna.
- Du måste också rapportera alla andra ändringar till det behöriga organet, även om de inte påverkar uppfyllandet av kriterierna.
-

1.7 Fortlöpande kontroll – sökandens ansvar

Du ansvarar för att de produkter eller tjänster som tilldelats EU-miljömärket alltid uppfyller kriterierna för EU-miljömärket.

När en EU-miljömärkeslicens har utfärdats måste du hålla alla uppgifter uppdaterade. I fall då löpande tester eller mätningar krävs är du skyldig att föra register över testresultat och annan relevant dokumentation. Denna dokumentation behöver inte sändas till det behöriga organet, om det inte finns särskilda krav på detta (som kommer att anges i det relevanta kriteriet), men måste vara tillgänglig när som helst på begäran.

Om produkten någon gång under EU-miljömärkeslicensens giltighetstid inte längre uppfyller kriterierna måste du omedelbart rapportera detta till det behöriga organet tillsammans med en redogörelse för skälen till att kriterierna inte är uppfyllda. Det behöriga organet beslutar om vilka åtgärder som ska vidtas, t.ex. en begäran om ytterligare mätningar, tillfällig indragning av licensen osv.

1.8 Bedömning av överensstämmelse med kriterierna

Det behöriga organet får utföra de undersökningar som är nödvändiga för att kontrollera att innehavaren fortlöpande uppfyller kriterierna och användningsvillkoren för EU-miljömärket samt bestämmelserna i avtalet. För detta ändamål ska licensinnehavaren på det behöriga organets begäran framlägga all dokumentation som är relevant för att bevisa att kriterierna är uppfyllda.

Det behöriga organet får dessutom vid varje rimlig tidpunkt och utan varsel begära tillgång till lokalerna, och licensinnehavaren ska då bevilja detta.

1.9 Kostnader

Du ansvarar för att sammanställa ansökan och att samla in all nödvändig styrkande dokumentation, t.ex. tester osv.

Du måste också betala en ansökningsavgift² och en årlig licensavgift om detta efterfrågas av det behöriga organet. I vissa fall kan du debiteras för en inspektion på plats, t.ex. för kostnader för resor och uppehåll. Efter tilldelningen av EU-miljömärkeslicensen får behöriga organ också debitera avgifter för tillägg eller ändring samt för inspektioner på plats. Mer information finns på



http://ec.europa.eu/environment/ecolabel/documents/eu-ecolabel_fees.pdf

² Kommissionens förordning (EU) nr 782/2013 av den 14 augusti 2013 om ändring av bilaga III till Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 66/2010 om ett EU-miljömarke (EUT L 219, 15.8.2013, s. 26).



Användarhandbok för EU:s miljömärke
Del A: Allmänna uppgifter

2 Ansökningsförfarandet

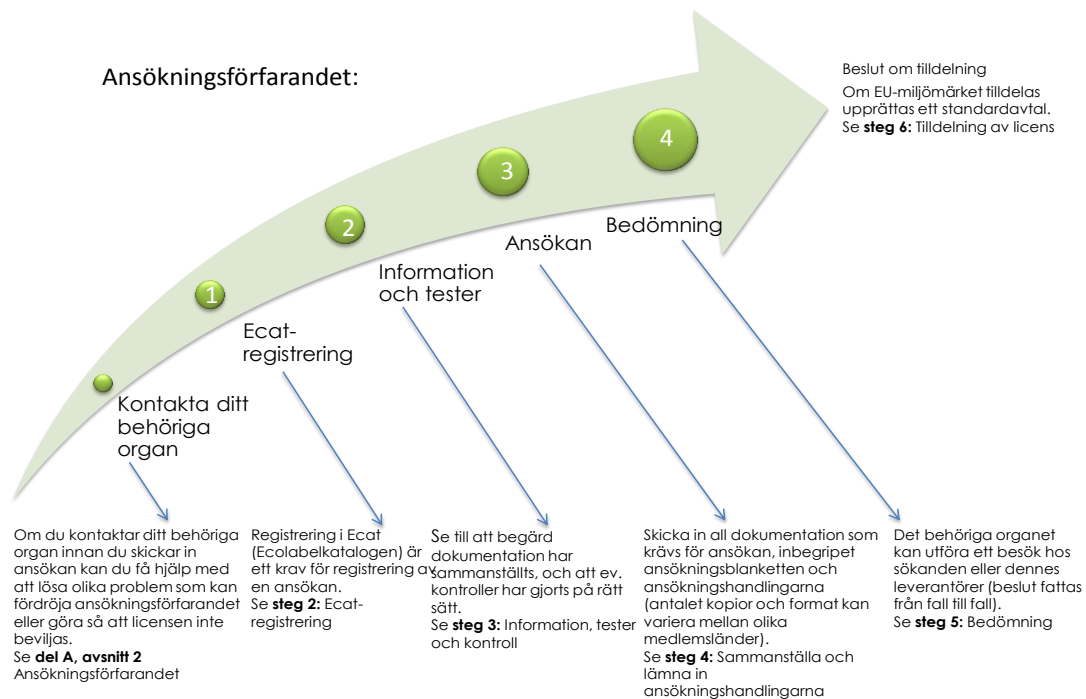
Det första du bör göra innan du fyller i din ansökan är att kontakta det behöriga organet, eftersom de kan hjälpa dig att sammanställa din ansökan. Se ovanstående avsnitt "Hur ansöker jag?" om du vill veta vilket behörig organ du bör vända sig till.

Här hittar du kontaktuppgifter till alla EU-miljömärkets behöriga organ:



<http://ec.europa.eu/environment/ecolabel/competent-bodies.html>

Figuren nedan visar de olika stegen för ansökan om EU-miljömärket³. Du kan läsa mer i förklaringarna nedan.



³ Eftersom strukturen för EU-miljömärkets behöriga organ varierar mellan medlemsländerna, tas inte tidsfrister för ansökningsavgifter upp i detta diagram. Du bör kontakta ditt behöriga organ direkt för att få reda på när du ska betala avgiften.



Steg 1: Kontakta ditt behöriga organ (CB)

Det behöriga organet kan hjälpa dig att förstå kriterierna för EU-miljömärket och ge vägledning om hur du sammanställer alla ansökningshandlingar.

Steg 2: Ecat-registrering

Du måste använda det webbaserade verktyget Ecat (den webbaserade e-katalogen för EU-miljömärket) för att registrera din ansökan om en EU-miljömärkeslicens.



Följ instruktionerna i användarhandboken för Ecolabelkatalogen. Här kan du ladda ner den: http://ec.europa.eu/environment/ecolabel/ecolabelled_products/pdf/user_manual/Ecat_admin%20user%20manual%20for%20Applicants.pdf. I den här användarhandboken beskrivs registreringsförfarandet, däribland registreringen av produkter och tjänster inom Europeiska kommissionens autentiserings tjänst (Ecas). Om du får problem med Ecat-systemet, kontakta [EU-miljömärkets hjälpcentral](#).

Steg 3: Information, tester och kontrollkrav

Använd kriteriedokumentet samt informationen och checklistorna i denna användarhandbok för att sammanställa en ansökan som innehåller alla de uppgifter och testresultat som krävs för att visa att produkten uppfyller varje kriterium. Varje kriterium kommer att omfatta ett avsnitt om kraven för *bedömning och kontroll*, vilka kan inbegripa produkttester, intyg om överensstämmelse eller oberoende kontroll. Det är viktigt att uppgifterna är korrekta och dokumenterade. Det behöriga organet kan komma att utföra ytterligare kontroller om det anses lämpligt.

Om bedömning och kontroll av kriterierna för EU-miljömärket kräver produkttester bör de testerna helst utföras av laboratorier som uppfyller de allmänna kraven i EN ISO 17025 eller motsvarande, för detta specifika test. Mer information finns i dokumentet *Guidelines for a procedure for checking the criteria in respect of applications: use of test laboratories*. Kontakta ditt [behöriga organ](#) om du behöver ytterligare information om vilket laboratorium som ska användas.



Den sökande står för alla kostnader för tester och oberoende kontroller. Du bör ta med dessa kostnader i beräkningarna innan du bestämmer dig för att lämna in en ansökan.

Steg 4: Sammanställa och lämna in ansökningshandlingarna

Observera att ansökningshandlingarna, som består av ansökningsblanketten och all ovannämnd styrkande dokumentation, måste lämnas in till relevantt behörigt organ. Om ansökan beviljas kommer du förväntas behålla en kopia av ansökningshandlingarna och hålla dem uppdaterade under hela den tid din licens gäller.



Kontakta ditt behöriga organ för att få information om specifika format och ytterligare vägledande dokument.

Steg 5: Bedömning

När en ansökan mottagits granskar det behöriga organet dokumentationen, inbegripet eventuellt material som skickats direkt från leverantörerna, och lämnar sitt svar inom två månader från mottagandet av ansökan. Det behöriga organet får upprätta en förteckning över eventuell ytterligare dokumentation som krävs för att uppfylla EU-miljömärkeskriterierna för produktgruppen. Denna förteckning skickas till den sökande som ska se till att relevant dokumentation tillhandahålls.

Det bör också noteras att ett behörigt organ kan avslå en ansökan om dokumentationen inte kompletterats inom sex månader från en begäran om ytterligare information.

När all dokumentation har godkänts, får den behöriga myndigheten genomföra ett besök hos sökanden och/eller dennes leverantörer. Det behöriga organet bestämmer från fall till fall om det behövs och får ta ut en avgift för besöket. Kontakta det behöriga organet om du vill veta mer.

Steg 6: Tildelning av licens

När det behöriga organet har bedömt och godkänt ansökan upprättas ett avtal, där det fastställs vilka produkter som omfattas, inklusive handelsnamn eller tillverkarens interna referensnummer. Avtalet innehåller villkoren för användningen av EU-miljömärket enligt standardavtalet i bilaga IV till förordning (EG) nr 66/2010 av den 25 november 2009.

När du har undertecknat avtalet, kan du begära ett intyg eller så kommer det att skickas till dig, beroende på det behöriga organet. Intyget innehåller uppgifter om

- licensnummer som får användas tillsammans med logotypen för EU-miljömärket,
- ditt registrerade namn,
- den uppsättning produkter som tilldelats EU-miljömärket,
- alla relevanta handelsnamn under vilket produkten säljs.

Det behöriga organet kommer att meddela när EU-miljömärket och licensnumret får användas för de berörda produkterna.

Logotypen ska användas i enlighet med riktlinjerna för EU-miljömärket, som finns på följande webbadress:



http://ec.europa.eu/environment/ecolabel/documents/logo_guidelines.pdf

2.1 Översyn av kriterier



Kriterierna för varje produktgrupp revideras vart tredje eller fjärde år, och innehavare av EU-miljömärkeslicens måste ansöka på nytt när de nya, reviderade kriterierna träder i kraft. Det är därför lämpligt att överväga tidpunkten för din ansökan så att du slipper ansöka två gånger under kort tid. Vanligtvis finns en övergångsperiod för att anpassa produkterna och ansöka om en ny bedömning och den perioden fastställs i det nya kriteriedokumentet.



Mer information om ansökningsförfarandet finns på EU-miljömärkets webbplats:



Användarhandbok för EU:s miljömärke

Del A: Allmänna uppgifter

<http://ec.europa.eu/environment/ecolabel/how-to-apply-for-eu-ecolabel.html>



2.2 Checklista: Så här går ansökan till

Referens	Krav	Kryssa i när du slutfört
1.1	Försäkra dig om att din produkt kan tilldelas EU-miljömärket	<input type="checkbox"/>
Webblänk	Ladda ner de relevanta produktgruppskriterierna	<input type="checkbox"/>
1.4	Ta reda på det behöriga organet i det berörda medlemsland där ansökan ska lämnas in	<input type="checkbox"/>
1.4	Kontakta det behöriga organet och informera dem om din avsikt att ansöka om en Ecolabellicens	<input type="checkbox"/>
2.1	Kontrollera om kriterierna för din produkt eller tjänst kommer att ses över eller uppdateras inom en snar framtid ⁴	<input type="checkbox"/>
2. Steg 1	Begär information om ansökningsblanketter från ditt behöriga organ	<input type="checkbox"/>
2. Steg 2	Registrera dig i Ecat	<input type="checkbox"/>
1.6	Om ansökan endast gäller en ändring av produkter eller leverantörer, redogör för ändringen och skicka in styrkande dokumentation	<input type="checkbox"/>

⁴ För information om översyn, besök vår webbplats <http://ec.europa.eu/environment/ecolabel/products-groups-and-criteria.html>